

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный аграрный университет имени П.И. Вавилова»

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник ОНЦК

Белкина А.А./

« 29 » октября 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. проректора по НИР

Ворожильков И.И./

« 29 » октября 2019 г.

**ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направления подготовки	<b>38.06.01 Экономика</b>
Направленность (профиль) подготовки	<b>Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами: АПК и сельское хозяйство)</b>
Квалификация выпускника	<b>Исследователь, Преподаватель-исследователь</b>
Нормативный срок обучения	<b>3 года</b>
Форма обучения	<b>Очная, заочная</b>

Саратов 2019

## Введение

Программа итоговой аттестации по направлению **38.06.01 Экономика** направленности (профилю) **Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами: АПК и сельское хозяйство)** разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению **38.06.01 Экономика**, утвержденным приказом Минобрнауки России № 898 от 30.07.2014г., Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденным приказом Минобрнауки России от 18 марта 2016 г. № 227, Уставом ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (далее - университет) Положением о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, утвержденным приказом ректора № 70-ОД от 05 февраля 2019 г., и рабочим учебным планом по направлению **38.06.01 Экономика** направленности (профилю) **Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами: АПК и сельское хозяйство)**.

### 1. Цель итоговой аттестации

Итоговая аттестация (ИА) завершает процесс освоения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Целью ИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре требованиям федерального государственного образовательного стандарта. В процессе ИА проводится оценка уровня сформированности образовательного результата (компетенций) по ОПОП, знаний аспирантов и владения навыками преподавательской и исследовательской работы.

### 2. Место ИА в структуре ОПОП, структура и трудоемкость

ИА относится к блоку 4 «Итоговая аттестация» основной профессиональной образовательной программы. Трудоемкость ИА составляет 9 ЗЕТ (324 часа).

Итоговая аттестация аспирантов проводится в 2 этапа:

- аттестационный экзамен (далее – АЭ) (трудоемкость – 2 ЗЕТ);
- научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – научный доклад) (трудоемкость – 7 ЗЕТ).

### **3. Компетенции обучающегося, сформированные в процессе освоения ОПОП**

Выпускники аспирантуры должны продемонстрировать следующие компетенции:

#### **3.1 Компетенции обучающегося, сформированные в процессе освоения ОПОП**

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные признаки уровня освоения компетенции
УК-1	способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Знать основные подходы в области исследования, в том числе в междисциплинарных областях. Уметь проводить критический анализ подходов, выделять их принципиальные отличия. Владеть навыками генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач.
УК-2	способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	Знать основные существующие теоретические конструкции в области исследования. Знать исторические и философские основания науки. Уметь проектировать и осуществлять комплексные исследования. Владеть навыками проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные.
УК-3	готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Знать методы решения научных и научно-образовательных задач. Уметь участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов. Владеть навыками решения научных и научно-образовательных задач в составе российских и международных исследовательских коллективов.

УК-4	готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках	Знать основные нормы современного русского и иностранного языков. Уметь писать тексты научных статей, выступлений, докладов, рефератов, автореферата и диссертации. Владеть правилами подготовки научных текстов на государственном и иностранном языках.
УК-5	способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Знать основы этических норм в профессиональной деятельности. Уметь оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом. Владеть приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности при решении профессиональных задач.
УК-6	способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Знать содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. Уметь осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях. Владеть способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития.
ОПК-1	способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	Знать современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в области научных исследований. Уметь самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий. Владеть навыком самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий.
ОПК-2	готовностью организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки	Знать методы организации работы исследовательского коллектива в области исследований. Уметь организовать работу исследовательского коллектива в области исследований. Владеть приемами организации работы исследовательского коллектива в области исследований.
ОПК-3	способностью к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности	Знать основные закономерности процесса самосовершенствования, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда и с учетом основ традиционной нравственности. Уметь осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях.

		<p>ях с учетом основ традиционной нравственности. Владеть способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития с учетом основ традиционной нравственности.</p>
ПК-1	<p>способностью самостоятельного использования (и развития) теории и методологии аграрных отношений, агропромышленного комплекса, аграрной политики и функционирования агропродовольственных рынков</p>	<p>Знать теорию и методологию аграрных отношений, агропромышленного комплекса, аграрной политики и функционирования агропродовольственных рынков. Уметь самостоятельно использовать (и развить) теорию и методологию аграрных отношений, агропромышленного комплекса, аграрной политики и функционирования агропродовольственных рынков. Владеть навыками самостоятельного использования (и развития) теории и методологии аграрных отношений, агропромышленного комплекса, аграрной политики и функционирования агропродовольственных рынков.</p>
ПК-2	<p>владением методами анализа и решения социальных, экономических и организационно-управленческих проблем развития предприятий и отраслей агропромышленного комплекса</p>	<p>Знать методы анализа и решения социальных, экономических и организационно-управленческих проблем развития предприятий и отраслей агропромышленного комплекса. Уметь применять методы анализа и решения социальных, экономических и организационно-управленческих проблем развития предприятий и отраслей агропромышленного комплекса. Владеть навыками анализа и решения социальных, экономических и организационно-управленческих проблем развития предприятий и отраслей агропромышленного комплекса.</p>
ПК-3	<p>способностью самостоятельно формулировать теоретические и методологические принципы, методы и способы управления экономическими системами, а также использовать институциональные, инфраструктурные и эколого-экономические аспекты развития экономических систем</p>	<p>Знать теоретические и методологические принципы, методы и способы управления экономическими системами. Уметь самостоятельно формулировать теоретические и методологические принципы, методы и способы управления экономическими системами, а также использовать институциональные, инфраструктурные и эколого-экономические аспекты развития экономических систем. Владеть навыком самостоятельного формулирования теоретических и методологических принципов, методов и способов управления экономическими системами, а также использования институциональных, инфраструктурных и эколого-экономических аспектов развития экономических систем.</p>
ПК-4	<p>способностью управлять различными организационно-экономическими системами и применять различные виды и технологии управления,</p>	<p>Знать приемы и методы исследования в экономике, управлении и природопользовании. Уметь управлять различными организационно-экономическими системами и применять различные виды и технологии управления, выявлять и применять в ходе научного исследования разнообразные инструменты, приемы и методы исследования в эко-</p>

	<p>выявлять и применять в ходе научного исследования разнообразные инструменты, приемы и методы исследования в экономике, управлении и природопользовании, а также воспроизводить их в системе экономических категорий и законов</p>	<p>номике, управлении и природопользовании, а также воспроизводить их в системе экономических категорий и законов.</p> <p>Владеть навыками управления различными организационно-экономическими системами и применения различных видов и технологий управления, выявления и применения в ходе научного исследования разнообразных инструментов, приемов и методов исследования в экономике, управлении и природопользовании, а также воспроизводства их в системе экономических категорий и законов.</p>
ПК-5	<p>способностью рационально получать, обрабатывать и хранить научную информацию, самостоятельно формировать научную тематику, организовывать и вести научные исследования по профессиональной деятельности, осуществлять управление изменениями и нововведениями в эколого-экономических системах</p>	<p>Знать принципы рационального получения, обработки и хранения научной информации.</p> <p>Уметь рационально получать, обрабатывать и хранить научную информацию, самостоятельно формировать научную тематику, организовывать и вести научные исследования по профессиональной деятельности, осуществлять управление изменениями и нововведениями в эколого-экономических системах.</p> <p>Владеть навыком рационального получения, обработки и хранения научной информации, самостоятельного формирования научной тематики, организации и проведения научных исследований по профессиональной деятельности, осуществления управления изменениями и нововведениями в эколого-экономических системах</p>
ПК-6	<p>способностью оценивать эколого-экономическую эффективность разработанных проектов (программ), учитывая возможные управленческие риски и разрабатывать стратегии экологической эффективности управленческих решений на микро- и макроуровнях</p>	<p>Знать принципы оценки эколого-экономическую эффективность разработанных проектов (программ).</p> <p>Уметь оценивать эколого-экономическую эффективность разработанных проектов (программ), учитывая возможные управленческие риски и разрабатывать стратегии экологической эффективности управленческих решений на микро- и макроуровнях.</p> <p>Владеть навыками оценки эколого-экономической эффективности разработанных проектов (программ), учитывая возможные управленческие риски и разрабатывать стратегии экологической эффективности управленческих решений на микро- и макроуровнях</p>

### 3.2. Критерии и шкала оценивания компетенций, формируемых у обучающихся при освоении образовательной программы

Критерии оценивания уровня сформированности компетенции	Шкала оценивания уровня сформированности компетенции
1	2
Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет пользоваться теоретическим материалом на практике, при	<b>ниже порогового уровня</b> (неудовлетворитель-

<b>Критерии оценивания уровня сформированности компетенции</b>	<b>Шкала оценивания уровня сформированности компетенции</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	но)
Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	<b>пороговый уровень</b> (удовлетворительно)
Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	<b>продвинутый уровень</b> (хорошо)
Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения теоретического материала в реальных производственных условиях, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом при постановке производственной задачи.	<b>высокий уровень</b> (отлично)

#### **4. Программа аттестационного экзамена**

Аттестационный экзамен проводится по дисциплинам, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников, а именно по дисциплинам, формирующим знания, умения и навыки педагогической деятельности: Б1.В.01 Психология и педагогика высшей школы (в сфере экономики и управления народным хозяйством); Б1.В.02 Культура устной и письменной научной речи (в сфере экономики и управления народным хозяйством); Б1.В.03 Профессиональные коммуникации в научной и преподавательской деятельности (в сфере экономики и управления народным хозяйством), а также по результатам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Педагогическая практика. Кроме того, аттестационный экзамен отражает элементы научно-исследовательской работы по области соответствующей направленности (профиля) подготовки аспиранта.

Перед аттестационным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу аттестационного экзамена.

##### **4.1 Фонд оценочных средств к аттестационному экзамену**

Проверка уровня сформированности компетенций на АЭ проводится на основании ответов аспирантов на задания билетов.

Экзаменационные билеты включают два задания:

- теоретический вопрос, направленный на выявление глубины теоретических знаний экзаменуемых, а также на умения показывать условия и области применения теоретических знаний;

- практическое задание, направленное на оценивание навыков решения задач профессионально-педагогической деятельности.

### Оценочные средства проверки сформированности компетенций

Компетенции	Содержание оценочного средства (билета)	
	<b>Теоретический вопрос</b> Владение теоретическими знаниями, умениями показывать условия и области их применения	<b>Практическое задание</b> Навык решения задач профессионально-педагогической деятельности
УК 3	+	+
УК 5	+	+
УК 6	+	+
ОПК 3	+	+

#### Теоретические вопросы:

1. Система профессионального образования в России и характеристика ее элементов. Принципы, задачи профессионального образования.

2. Понятия «форма обучения» и «форма организации обучения», их характеристика. Цель, типы, структура учебного занятия: лекция, семинарское и практическое занятие, лабораторная работа.

3. Понятие о методах профессионального образования и их классификация. Вербальные, наглядные, «активные» методы в теоретическом обучении.

4. Цель, типы, структура, средства, функции практического и производственного обучения.

5. Основные документы планирования образования в учебных заведениях и их характеристика. Задачи и содержание методической работы преподавателя.

6. Понятие «технология» в образовании, сущность и понимание термина в современной науке. Соотношение понятий «педагогические», «образовательные», «обучающие» и «воспитательные» технологии. Технологизация процесса предметного обучения, ее связь с методикой преподавания.

7. Инновационные педагогические технологии. Типы инноваций и их характеристика. Социально-психологические факторы успешности инноваций. Отношение педагогических работников к нововведениям: барьеры инноваций. Отличительные признаки инновационного обучения по сравнению с традиционным.

8. Психологические основы формирования знаний, умений, навыков, готовности к труду у учащихся. Психологические особенности основных видов деятельности студентов.

9. Качества современного преподавателя и готовность к педагогической деятельности. Профессиональная компетентность преподавателя выс-



шей школы. Психологические предпосылки повышения эффективности деятельности преподавателя вуза. Профессионально-педагогическая культура преподавателя вуза.

10. Воспитание в педагогическом процессе. Типы, принципы, методы и формы воспитания. Направления и концепции воспитательной работы в вузе.

### **Практические задания:**

1. Представить методическую разработку занятия теоретического обучения (лекция с элементами дискуссии) соответствующего тематике научных исследований аспиранта с использованием различных инновационных педагогических технологий.

2. Представить методическую разработку занятия теоретического обучения (бинарная лекция) соответствующего тематике научных исследований аспиранта с использованием элементов различных инновационных педагогических технологий.

3. Представить методическую разработку занятия теоретического обучения (лекция пресс-конференция) соответствующего тематике научных исследований аспиранта с использованием различных инновационных педагогических технологий.

4. Представить методическую разработку занятия практического обучения (семинар/практическое занятие) соответствующего тематике научных исследований аспиранта с использованием элементов различных инновационных педагогических технологий.

5. Представить методическую разработку заседания научного студенческого кружка соответствующего тематике научных исследований аспиранта с использованием элементов различных инновационных педагогических технологий.

6. Представить методическую разработку комплекта оценочных средств (7–10 тестовых заданий различных типов) соответствующего тематике научных исследований аспиранта с использованием элементов различных инновационных педагогических технологий.

### **Примеры билетов для итоговой аттестации**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

#### **Аттестационный экзамен**

Направление подготовки 38.06.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами: АПК и сельское хозяйство)

#### **Экзаменационный билет № 1**

1. Система профессионального образования в России и характеристика ее элемен-

тов. Принципы, задачи профессионального образования.

2. Представить методическую разработку занятия теоретического обучения (лекция с элементами дискуссии) соответствующего тематике научных исследований аспиранта с использованием различных инновационных педагогических технологий.

Вопросы рассмотрены и утверждены на заседании ученого совета Факультета экономики и менеджмента (протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

И.о. проректора по НИР \_\_\_\_\_ И.Л. Воротников

#### 4.2 Критерии оценивания по вопросу в экзаменационном билете и аттестационному экзамену

**Критерии выставления оценок по вопросу в экзаменационном билете.**

При оценивании ответа учитываются следующие критерии:

Оценка	Критерий оценивания ответа аспиранта
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"><li>- демонстрирует глубокие знания программного материала;</li><li>- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает программный материал, не затрудняясь с ответом при видоизменении задания;</li><li>- свободно справляется с решением ситуационных и практических задач;</li><li>- грамотно обосновывает принятые решения;</li><li>- самостоятельно обобщает и излагает материал, не допуская ошибок;</li><li>- свободно оперирует основными теоретическими положениями по проблематике излагаемого материала.</li></ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"><li>- демонстрирует достаточные знания программного материала;</li><li>- грамотно и по существу излагает программный материал, не допускает существенных неточностей при ответе на вопрос;</li><li>- правильно применяет теоретические положения при решении ситуационных и практических задач;</li><li>- самостоятельно обобщает и излагает материал, не допуская существенных ошибок.</li></ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"><li>- излагает основной программный материал, но не знает отдельных деталей;</li><li>- допускает неточности, некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;</li><li>- испытывает трудности при решении ситуационных и практических задач.</li></ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"><li>- не знает значительной части программного материала;</li><li>- допускает грубые ошибки при изложении программного материала;</li><li>- с большими затруднениями решает ситуационные и практические задачи.</li></ul>

Итоговая оценка по аттестационному экзамену выставляется с учетом следующих вариантов оценивания отдельных элементов:

- оценка «отлично» ставится, если из двух оценок получено две оценки «отлично» или одна оценка «отлично» и вторая – «хорошо»;
- оценка «хорошо» ставится, если из двух оценок получено две оценки «хорошо» или одна оценка «хорошо» и вторая – «удовлетворительно»;
- оценка «удовлетворительно» ставится, если из двух оценок получено две оценки «удовлетворительно»;
- оценка «неудовлетворительно» ставится, если аспирант не отвечает на один из двух вопросов билета.

#### **4.3 Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к аттестационному экзамену**

1. Астафьева Л.С. Педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.С. Астафьева, Л.М. Астафьев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский университет дружбы народов, 2010. — 124 с. — 978-5-209-03545-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11400.html>

2. Гуревич П.С. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / П.С. Гуревич. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 320 с. — 5-238-00904-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8121.html>

3. Ермаков В.А. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Ермаков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 302 с. — 978-5-374-00168-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11095.html>

4. Попков В.А. Методология педагогики [Электронный ресурс] : учебное пособие для слушателей системы дополнительного профессионального образования преподавателей высшей школы / В.А. Попков, А.В. Коржув. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2007. — 208 с. — 978-5-211-05389-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13092.html>

5. Самойлов В.Д. Педагогика и психология высшей школы. Андрогиогическая парадигма [Электронный ресурс] : учебник / В.Д. Самойлов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 207 с. — 978-5-238-02416-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16428.html>

6. Столяренко А.М. Общая педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по педагогическим специальностям (030000) / А.М. Столяренко. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 479 с. — 5-238-00972-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8103.html>

7. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф.В. Шарипов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Логос, 2012. — 448 с. — 978-5-98704-587-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9147.html>

## 5. Требования к научному докладу

По результатам научно-исследовательской деятельности и практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Научно-исследовательская практика аспирант готовит научно-квалификационную работу (диссертацию) (НКР). Научно-квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Требования к научно-квалификационной работе, определяются требованиями, установленным пунктом 3 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г № 842 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 40, ст. 5074; 2014, № 32, ст. 4496).

Научно-квалификационная работа (диссертация) оформляется в соответствии с требованиями, установленными ГОСТ 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления». Научно-квалификационная работа (диссертация) представляется на русском языке.

Научно-квалификационная работа подлежит обязательному рецензированию с привлечением профессоров и преподавателей смежных кафедр Университета или других вузов и НИИ соответствующего научного профиля, предпочтительно членов диссертационных советов. Состав рецензентов определяют выпускающие кафедры. Рецензент оценивает НКР по форме и по содержанию (Приложение 3).

В рецензии на НКР отражаются следующие вопросы:

- актуальность темы научных исследований;
- научная новизна исследований;
- теоретическая и практическая значимость выполненного исследования;
- убедительность аргументации в определении целей и задач исследования;
- степень и полнота соответствия собранных материалов целям и задачам исследования;
- соответствие методики проведения исследования современному уровню требований;
- качество математической обработки материала;
- обоснованность сделанных выводов и предложений;
- конкретные замечания по содержанию, выводам, рекомендациям, оформлению работы с указанием разделов и страниц;
- заключение о соответствии содержания и оформления диссертации требованиям, установленным пунктом 3 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г № 842;
- заключение о возможности представления НКР в диссертационный совет для защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.



Проведение теоретических и экспериментальных исследований	+	+	+				+			+	+	+	+	+
Обработка результатов эксперимента и апробация полученных результатов	+		+		+		+				+	+	+	+
Формулирование выводов по результатам проведенных исследований	+	+	+		+		+			+	+	+	+	+
Подготовка текста НКР и научного доклада				+	+		+		+			+		
Подготовка и представление научного доклада				+	+	+	+			+				

## **5.2 Требования к научному докладу, порядок его подготовки и представления**

Научный доклад – документ, напечатанный типографским способом, в котором аспирант кратко излагает основное содержание научно-квалификационной работы (диссертации).

Научный доклад включает в себя:

- обложку;
- общую характеристику работы,
- основное содержание работы,
- заключение;
- список работ, опубликованных аспирантом по теме НКР.

Оформление обложки научного доклада (приложение 1).

На обложке научного доклада приводят:

- статус документа - "на правах рукописи";
- фамилию, имя и отчество аспиранта;
- название НКР;
- шифр и наименование направления подготовки аспиранта и профиль подготовки;
- искомую квалификацию;
- место и год написания научного доклада.

На оборотной стороне обложки научного доклада (приложение 2) приводят следующие сведения:

- наименование организации, где выполнена НКР;
- фамилию, имя, отчество, ученую степень, ученое звание научного руководителя;
- фамилию, имя, отчество, ученую степень, ученое звание, место работы (организацию), должность рецензентов;

- дату и время представления научного доклада.

#### Оформление текста научного доклада.

Общая характеристика работы включает в себя следующие основные структурные элементы:

- актуальность темы исследования;
- степень ее разработанности;
- цели и задачи;
- научную новизну;
- теоретическую и практическую значимость работы;
- методологию и методы исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- степень достоверности и апробацию результатов.

Основное содержание работы кратко раскрывает содержание глав (разделов) НКР.

В конце научного доклада приводится заключение по исследованию, рекомендации и перспективы дальнейшей разработки темы.

Список работ, опубликованных автором по теме НКР, оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1.

Научный доклад печатают типографским способом или на множительном аппарате в количестве, определяемом Государственной аттестационной комиссией. Выходные сведения указывают согласно ГОСТ Р 7.0.4.

Объем текста научного доклада не должен превышать 1 печатный лист.

Отзыв научного руководителя (Приложение 5) характеризует работу аспиранта по следующим направлениям:

- уровень самостоятельности аспиранта при проведении исследований и подготовке НКР и текста научного доклада;
- качество освоения методик проведения исследований;
- качество освоения основных видов научной деятельности;
- оценку сформированности компетенций;
- возможность присуждения квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

Научные доклады подлежат обязательному рецензированию с привлечением профессоров и преподавателей смежных кафедр Университета или других вузов и НИИ соответствующего научного профиля, предпочтительно членов диссертационных советов. Состав рецензентов определяют выпускающие кафедры. Рецензент оценивает научный доклад по форме и по содержанию (Приложение 6).

#### В рецензии отражаются следующие вопросы:

- актуальность темы научных исследований;
- научная новизна исследований;
- убедительность аргументации в определении целей и задач исследования;
- степень и полнота соответствия собранных материалов целям и задачам исследования;

- соответствие методики проведения исследования современному уровню требований;
- качество математической обработки материала;
- соответствие содержания и оформления работы предъявленным требованиям;
- обоснованность сделанных выводов и предложений;
- теоретическая и практическая значимость выполненного исследования;
- конкретные замечания по содержанию, выводам, рекомендациям, оформлению работы с указанием разделов и страниц;
- заключение о возможности присвоения квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь»;
- рекомендации по оценке научного доклада.

Рецензия подписывается с указанием ФИО, ученого звания, ученой степени, должности, места работы и даты и заверяется печатью учреждения, в котором работает рецензент (в случае работы рецензента в сторонней организации). Рецензия в обязательном порядке доводится до сведения выпускника. Отрицательный отзыв рецензента не является препятствием для представления научного доклада. В случае отрицательного отзыва участие рецензента в заседании ЭК, где представляется научный доклад, обязательно.

Проверка текста научного доклада на объем заимствования и обеспечение доступа к тексту.

Тексты научных докладов, за исключением текстов научных докладов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются университетом в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов научных докладов в электронно-библиотечной системе организации, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается университетом.

Доступ лиц к текстам научных докладов должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

### **5.3 Защита научного доклада**

Защита научного доклада проводится на заседании Экзаменационной комиссии. Для представления работы в ЭК необходимо иметь:

- несколько вариантов научного доклада;
- презентацию и (или) несколько (5-10) вариантов демонстрационного раздаточного материала;



- доклад на 20 минут;
- две рецензии на научный доклад;
- отзыв научного руководителя;
- выписку из протокола расширенного заседания кафедры о результатах заслушивания основных результатов подготовки научно-квалификационной работы (диссертации);
- результат проверки текста научного доклада на объем заимствований в программе АНТИПЛАИАТ.

Представление научного доклада должно быть рассчитано на 15-20 минут. Члены ЭК задают вопросы по докладу, а аспирант отвечает на них. После этого секретарь комиссии зачитывают отзывы рецензентов на научный доклад, аспирант отвечает на замечания рецензентов. Научный руководитель представляет свой отзыв об аспиранте.

Продолжительность защиты одного научного доклада, как правило, не должна превышать 40 минут.

По завершении защиты научного доклада аттестационная комиссия на закрытом заседании обсуждает характер ответов каждого аспиранта и выставляет каждому аспиранту согласованную итоговую оценку, руководствуясь критериями выставления оценок.

#### **5.4 Критерии оценки научного доклада**

При оценивании научного доклада учитываются следующие индикаторы:

Оценка	Критерий оценивания ответа аспиранта
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доклад содержит информацию об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), которая соответствует требованиям к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук в части научной новизны, актуальности и практической значимости, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями.</li> <li>- при защите научного доклада аспирант показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, владеет современными методами исследования.</li> <li>- во время доклада аспирант использует наглядный материал, легко отвечает на поставленные вопросы. - научно-квалификационная работа имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента.</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доклад содержит информацию об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), которая соответствует требованиям к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук в части научной новизны, актуальности и практической значимости, грамотно изложенную теоретическую часть, последовательное изложение материала соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- при защите научного доклада аспирант показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования.</li> <li>- во время доклада использует наглядные пособия, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы. Научно-квалификационная работа имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента.</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- представлен научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), которая соответствует требованиям к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук в части научной новизны, актуальности и практической значимости. Содержит теоретическую часть. Базируется на практическом материале.</li> <li>- анализ выполнен поверхностно, в ней просматривается непоследовательность изложения материала. - представлены необоснованные предложения.</li> <li>- при защите научного доклада аспирант проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы.</li> <li>- в отзывах научного руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа.</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- представлен научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), которая не отвечает требованиям к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук в части научной новизны, актуальности и практической значимости.</li> <li>- в работе нет выводов, либо они носят декларативный характер.</li> <li>- при защите работы аспирант затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки.</li> <li>- в отзывах научного руководителя и рецензента имеются серьезные критические замечания</li> </ul>

### **5.5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

По результатам аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Для проведения апелляций по результатам итоговой аттестации в университете создается апелляционная комиссия, которая состоит из председателя и членов комиссии

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников университета, которые не входят в состав экзаменационных комиссий.

Председателем апелляционной комиссии является ректор университета или проректор по научно-инновационной работе на основании приказа ректора университета.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной проце-

дуры проведения аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами аттестационного экзамена (приложение 7).

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания экзаменационной комиссии, заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению аттестационного экзамена).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции (приложение 8) не позднее следующего рабочего дня передается в экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти аттестационное испытание в сроки, установленные университетом дополнительно.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами аттестационного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата аттестационного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата аттестационного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата аттестационного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

**Образец титульного листа научного доклада**

На правах рукописи

**НАУЧНЫЙ ДОКЛАД  
ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ПОДГОТОВЛЕННОЙ  
НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)**

**Фамилия Имя Отчество**

**ТЕМА НАУЧНОГО ДОКЛАДА**

Направление подготовки **38.06.01 Экономика**

Направленность (профиль) подготовки **Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами: АПК и сельское хозяйство)**

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Саратов, 20\_\_ г.

**Образец оборотной стороны титульного листа научного доклада**

Научно-квалификационная работа выполнена  
в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ на кафедре \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Научный руководитель:  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Ученая степень \_\_\_\_\_  
Ученое звание \_\_\_\_\_

Рецензенты:  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Ученая степень \_\_\_\_\_  
Ученое звание \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Ученая степень \_\_\_\_\_  
Ученое звание \_\_\_\_\_

Защита научного доклада будет проводиться на заседании ЭК  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
в \_\_\_\_ часов в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ УК № \_\_\_\_, аудитория \_\_\_\_.

Рецензия

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание, должность, место работы, фамилия, имя, отчество рецензента)

на научно-квалификационную работу (диссертацию) аспиранта направления подготовки 38.06.01 Экономика, направленность (профиль) подготовки Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами: АПК и сельское хозяйство) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

*Актуальность темы научных исследований.*

*Научная новизна исследований.*

*Теоретическая и практическая значимость выполненного исследования.*

*Убедительность аргументации в определении целей и задач исследования.*

*Степень и полнота соответствия собранных материалов целям и задачам исследования.*

*Соответствие методики (методологии) проведения исследования современному уровню требований.*

*Качество математической обработки материала.*

*Обоснованность сделанных выводов и предложений.*

*Замечания по содержанию, выводам, рекомендациям, оформлению работы с указанием разделов и страниц.*

**Заключение** о соответствии содержания и оформления диссертации требованиям, установленным пунктом 3 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г № 842.

**Заключение** о возможности представления НКР в диссертационный совет для защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Рецензент \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

ученое звание, ученая степень,  
должность, место работы

Дата

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю.

Ученый секретарь \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Печать учреждения, в котором работает рецензент (в случае работы рецензента в сторонней организации).

Отзыв научного руководителя

---

(ученая степень, ученое звание, должность, место работы, фамилия, имя, отчество  
научного руководителя)

о результатах освоения аспирантом

---

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

программы подготовки по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленность (профиль) подготовки Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами: АПК и сельское хозяйство)

*Качество освоения образовательной программы (экзамены, зачеты, практики).*

*Качество освоения основных видов научной деятельности.*

*Уровень самостоятельности аспиранта при проведении исследований и подготовке НКР.*

*Качество освоения методик проведения исследований.*

*Уровень самостоятельности аспиранта при проведении апробации результатов исследований.*

*Оценка сформированности компетенций.*

***Заключение** о результатах освоения программы подготовки и возможности допуска аспиранта до Итоговой аттестации.*

Научный руководитель \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
ученое звание, ученая степень,

Дата



Отзыв научного руководителя

---

(ученая степень, ученое звание, должность, место работы, фамилия, имя, отчество  
научного руководителя)

о работе аспиранта

---

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

по подготовке научного доклада и научно-квалификационной работы (диссертации) по направленности (профилю) подготовки (научной специальности) Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами: АПК и сельское хозяйство)

*Качество освоения основных видов научной деятельности.*

*Уровень самостоятельности аспиранта при проведении исследований и подготовке НКР и текста научного доклада.*

*Качество освоения методик проведения исследований.*

*Уровень самостоятельности аспиранта при проведении апробации результатов исследований.*

*Оценка сформированности компетенций.*

**Заключение** о возможности присуждения квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

Научный руководитель \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
ученое звание, ученая степень,

Дата

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю.

Ученый секретарь ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Печать

## Рецензия

---

(ученая степень, ученое звание, должность, место работы, фамилия, имя, отчество рецензента)

на научный доклад по основным результатам научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта направления подготовки 38.06.01 Экономика, направленность (профиль) подготовки Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами: АПК и сельское хозяйство)

---

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

*Актуальность темы научных исследований.*

*Научная новизна исследований.*

*Теоретическая и практическая значимость выполненного исследования.*

*Убедительность аргументации в определении целей и задач исследования.*

*Степень и полнота соответствия собранных материалов целям и задачам исследования.*

*Соответствие методики (методологии) проведения исследования современному уровню требований.*

*Качество математической обработки материала.*

*Обоснованность сделанных выводов и предложений.*

*Замечания по содержанию, выводам, рекомендациям, оформлению работы с указанием разделов и страниц.*

**Заключение** о соответствии содержания и оформления диссертации требованиям, установленным пунктом 3 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г № 842.

**Заключение** о возможности представления НКР в диссертационный совет для защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Рецензент \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

ученое звание, ученая степень,

должность, место работы

Дата

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю.

Ученый секретарь \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Печать учреждения, в котором работает рецензент (в случае работы рецензента в сторонней организации).

Форма заявления в апелляционную комиссию

Врио ректора ФГБОУ ВО Саратов-  
ский ГАУ  
Д.А. Соловьеву  
аспиранта \_\_\_\_\_  
*курс*  
*кафедра*  
*направление подготовки*  
\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество (полностью)*

заявление.

Прошу рассмотреть мою апелляцию о

- несогласии с результатом аттестационного экзамена;
- нарушении установленной процедуры проведения аттестационного экзамена;
- нарушении установленной процедуры представления научного доклада в связи с тем, что:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

личная подпись

Форма протокола заседания апелляционной комиссии

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

заседания Апелляционной комиссии от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
код и наименование направления подготовки

**Присутствовали:**

**Председатель:** \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

**Члены комиссии:** \_\_\_\_\_  
фамилии, имена, отчества

Присутствовал/отсутствовал

**Председатель экзаменационной комиссии** \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание

Присутствовал / отсутствовал

Лицо, подавшее апелляцию \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество, подавшего апелляцию полностью

**Слушали:**

Об апелляции аспиранта \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество, подавшего апелляцию полностью  
о нарушении процедуры проведения аттестационного испытания  
и (или) несогласия с результатами аттестационного экзамена

по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
код и наименование направления подготовки

направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
наименование направленности (профиля)

Общая характеристика представленных на заседание апелляционной комиссии документов: \_\_\_\_\_

**Постановили:** \_\_\_\_\_

**Председатель:** \_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

**Члены комиссии:** \_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

**Секретарь комиссии:** \_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

С решением апелляционной комиссии ознакомлен(а):

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия, подавшего апелляцию